

ALLEGATO F

PROCEDURE PER LO SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA

I corsi si svolgeranno presso le aule del Politecnico di Milano ovvero dell'Ateneo: pertanto è fatto obbligo allo Studente e/o ai genitori dello Studente attenersi scrupolosamente alle (i) **Linee Guida per la Gestione dei Casi Covid** e (ii) le **Istruzioni pratiche per il contenimento del Covid** del Politecnico di Milano. Tali documenti sono consultabili al seguente link: <https://www.polimi.it/covid-19/sicurezza/>.

Per tutti gli studenti ed eventuali ospiti si ribadisce la necessità del rispetto delle disposizioni normative, nazionali e locali emanate ed in corso di validità. E' responsabilità di ciascuno mantenersi costantemente aggiornato in merito alle disposizioni normative in vigore e la stretta osservanza delle norme al fine di contribuire alla riduzione dei rischi di contagio da COVID-19. Un comportamento responsabile da parte di tutti, non solo sui luoghi di lavoro e di studio, permetterà di ridurre il rischio di contagio e di malattia.

In particolare, NON uscire dalla propria abitazione nei casi in cui:

- La propria temperatura corporea sia superiore a 37,5°C;
- Si avverta la presenza o l'insorgenza di sintomi influenzali;
- Si sia oggetto di provvedimenti restrittivi da parte delle autorità locali e/o sanitarie quali quarantena obbligatoria o isolamento fiduciario, oppure si sia in attesa di esito di esami volti ad accertare la presenza di infezione da Covid-19;
- Si sia a conoscenza di essere venuti, nei 14 giorni precedenti, a contatto stretto con persone malate di Covid 19;
- Si provenga da eventuali zone individuate a maggior rischio e su cui siano attivi provvedimenti restrittivi stabiliti dalle autorità competenti.

In caso di presenza di febbre o sintomi non lasciare la propria abitazione e contattare il proprio Medico di Medicina Generale (MMG).

E' fatto inoltre obbligo allo Studente e/o ai genitori dello Studente di attenersi alla presente procedura e, in particolare, alle seguenti regole:

REGOLE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

- Per lo svolgimento dell'attività didattica, la Fondazione ha predisposto alcuni accorgimenti che consentiranno la didattica in presenza ed un numero di studenti in aula compatibile con il distanziamento obbligatorio.
- Nelle aule sono identificate, con segnaletica adesiva, le postazioni il cui utilizzo è consentito. La segnaletica è stata posizionata in modo da garantire il distanziamento previsto tra i singoli studenti.
- Sono stati definiti, negli spazi interni degli edifici, percorsi che consentano al flusso di persone di minimizzare i contatti e di mantenere un corretto distanziamento; a tal fine è stata predisposta una segnaletica, sia orizzontale che verticale, e sono state affisse in aula, nei corridoi e negli spazi comuni indicazioni sui comportamenti da tenere.

- L'accesso, il transito e la permanenza negli spazi interni comuni del Politecnico e nelle aule sono consentiti unicamente se si indossa la mascherina. In caso di affollamento all'uscita dei locali e degli spazi dell'Ateneo è necessario attendere in modo che sia garantita la distanza interpersonale di almeno un metro. Il transito nei corridoi e negli spazi comuni dovrà avvenire nel rispetto della segnaletica predisposta. E' vietato sostare e creare assembramenti nei corridoi e nei luoghi di transito. I corridoi dovranno essere utilizzati unicamente per gli spostamenti fra le aule ed eventualmente gli spazi comuni o gli spazi studio. In generale il senso di percorrenza dei corridoi e delle scale, dove non diversamente indicato, avverrà tenendo la destra. Le scale, la cui ampiezza lo consente potranno essere percorse in entrambe i sensi. Le scale di dimensione ridotta potranno essere percorse solo nel verso indicato dalla cartellonistica esposta. In generale l'accesso e l'uscita dalle aule dovrà avvenire nel rispetto della cartellonistica affissa sulle porte delle stesse. E' quindi tassativo rispettare la cartellonistica.

- Presso l'ingresso o all'interno di ogni aula è stato predisposto un distributore di gel igienizzante. E' obbligatorio prima dell'accesso all'aula da parte di chiunque provvedere ad igienizzare le mani;

- Gli studenti dovranno accedere utilizzando mascherine proprie;

- Ogni Studente dovrà essere dotato di propria mascherina ed avere mascherine di ricambio nel caso ciò sia necessario.

- E' obbligatorio per gli studenti indossare la mascherina per tutto il tempo di permanenza in aula durante le lezioni. Qualora uno studente si rifiutasse di indossare la mascherina dovrà essere invitato ad abbandonare l'aula.

- Per consentire lo svolgimento delle lezioni in presenza, garantendo il corretto distanziamento, si è reso necessario adeguare la capienza massima delle aule al distanziamento prescritto riducendo il numero dei posti di circa il 50%. Tutte le aule sono state predisposte con la chiara indicazione delle postazioni utilizzabili. Il numero massimo di studenti che possono accedere all'aula coincide con le sedute indicate dalla cartellonistica presente. Il docente inviterà gli eventuali studenti in eccesso ad abbandonare l'aula ed a seguire la lezione a distanza eventualmente utilizzando gli spazi studio.

- Durante lo svolgimento della lezione se il docente è in cattedra può non utilizzare la mascherina. I posti in aula utilizzabili dagli studenti sono infatti posti alla distanza prevista per questa modalità di interazione dal CTS nazionale. Durante la verifica degli eventuali elaborati, volendo avvicinarsi agli studenti o interagire più da vicino dovrà comunque e sempre indossare la mascherina;

- In caso si verificasse, durante la lezione, da parte del docente o di uno studente l'insorgenza di sintomi influenzali o in caso venissero segnalati casi di persone che siano state presenti in aula riscontrate positive al test per Covid_19 si procederà come riportato di seguito nella Procedura seguente.

PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DI CASI DI SOSPETTA POSITIVITA' E DI POSITIVITA' CONFERMATA

La Fondazione ha nominato "referente COVID" l'ing. Eugenio Gatti, contattabile all'indirizzo eugenio.gatti@fondazione.polimi.it, che avrà il compito di interagire con le autorità e il Politecnico per la gestione dei casi.

CASO 1 – POSITIVITA' CONFERMATA

Nel momento in cui TechCamp@POLIMI venga a conoscenza, attraverso l'Autorità Sanitaria Competente, di un caso confermato di COVID-19 riferito a uno studente o a un docente che sia stato effettivamente presente in aula e/o durante attività curriculare in un determinato giorno, collabora, attraverso il Referente Covid, con l'autorità sanitaria competente all'adozione delle misure necessarie.

In particolare, il referente COVID:

- supporta l'attività di contact tracing trasmettendo contestualmente all'Autorità Sanitaria Competente l'elenco dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti presenti in aula con il caso confermato nel periodo compreso tra i due giorni precedenti l'inizio dei sintomi o l'effettuazione del tampone e la data d'inizio dell'isolamento;
- in accordo con l'autorità sanitaria, invierà comunicazione agli studenti ed al personale interessato raccomandando, in via cautelativa, di isolarsi a casa, la sorveglianza passiva dei sintomi e invitando a seguire pedissequamente le disposizioni dell'Autorità Sanitaria Competente;
- comunica agli Studenti la conversione del corso in modalità online, fornendo le indicazioni per lo svolgimento in forma telematica.

Spetta all'Autorità Sanitaria competente l'effettuazione dell'inchiesta dell'indagine epidemiologica e l'individuazione delle eventuali misure da attuare (ad es. quarantena, isolamento, sorveglianza attiva, ecc.) e la distinzione tra contatti "stretti", per i quali è prevista la quarantena e la sorveglianza attiva, e i contatti "casuali", per i quali è prevista la sola sorveglianza passiva.

La ripresa delle attività didattiche (in presenza) è subordinata all'esito dell'indagine epidemiologica ed alle raccomandazioni dell'autorità sanitaria.

L'attività didattica proseguirà in modalità on-line e non sarà quindi interrotta.

CASO 2 – SINTOMATOLOGIA SOSPETTA

Nel momento in cui si verificasse in aula un caso sospetto (cioè un soggetto con temperatura corporea al di sopra di 37,5°C, febbre e o sintomatologia compatibile con Covid-19), si delineano due diversi scenari:

Se l'interessato è il docente, lo stesso indosserà immediatamente la mascherina qualora non ne fosse già dotato, la lezione verrà sospesa e gli studenti verranno invitati ad abbandonare l'aula.

Il docente segnalerà il caso fornendo i propri riferimenti al referente Covid per la Fondazione. Si recherà quindi presso la propria abitazione contattando il proprio Medico di medicina generale.

Se l'interessato è uno studente maggiorenne la cui assenza non inficerebbe il prosieguo della lezione, dovrà essere invitato ad abbandonare l'aula ed a recarsi presso la propria abitazione contattando il proprio Medico di medicina generale.

Prima di lasciare l'aula dovrà essere identificato (richiedere Nome e Cognome) inviandoli poi al referente Covid per la Fondazione.

Nel caso lo Studente minorenni dovesse sviluppare sintomi COVID-19 e/o risultare positivo al COVID-19, il referente Covid della Fondazione informerà i genitori/tutori legali, che dovranno prestare la dovuta e tempestiva assistenza allo Studente, anche raggiungendolo immediatamente. TechCamp@POLIMI non potrà in nessun caso fornire ulteriore assistenza medica, sanitaria, di alloggio o di trasporto.

Inoltre, sempre in accordo con l'autorità sanitaria, a tali studenti, docenti e personale tecnico amministrativo la Fondazione invia comunicazione raccomandando la sorveglianza passiva dei sintomi e invitando di seguire pedissequamente le disposizioni che saranno fornite dall'Autorità Sanitaria Competente.

Non verrà, in questo caso, sospesa l'attività didattica in presenza, che ovviamente sarà disposta in caso di conferma del caso sospetto.

Il caso, a questo punto confermato, innescherà la procedura descritta per il CASO 1.

In tutti casi di cui sopra, le parti prendono atto che i dati saranno comunicati anche al Politecnico, nella figura del referente Covid, per ogni necessaria od opportuna azione a tutela della salute degli studenti e/o eventualmente del personale del Politecnico.

SI RINVIA ALL'ALLEGATO 1 PER LA RACCOLTA DELLE FIRME